东山区2020年政府信息公开年报

一、总体情况

我区按照省、市政府的统一部署，不断加强组织领导、健全工作机制，加大公开力度，提高公开质量。

2020年我区以权责清单为依托，加强权力配置信息公开；以基层政务公开标准化规范化建设为抓手，加强权力运行过程信息公开；以规章规范性文件为重点，加强政务信息管理；围绕“六稳”“六保”加强政策发布解读；围绕优化营商环境加强政务信息公开。

2020年我区充分利用政府门户网站，按照“便民”“利民”的理念丰富便民信息栏目，使各大版块内容更加充实。同时，创新政府管理和服务模式。充分利用政府门户网站、微信公众号等多媒体平台，向区内党员干部和辖区居民提供移动化的政府信息资源，使其成为微时代东山区政府与公众交流沟通的又一重要平台。

2020年，我区主动公开政府信息2525条，其中，通过网站发布信息480条;通过“东山区人民政府”企业微信发布信息1749条、“魅力东山”抖音号发布信息116条、“我爱东山区”微信号发布信息1170条。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作	本年新公开数	对外公开总

	数量	量	数量
规章	0	0	0
规范性文件	4	4	4
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增量	处理决定数量
行政许可	34	0	48
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	60	0	689
行政强制	1	0	29
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数	采购总金额	

	量	
政府集中采购	15	55613033.29

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量									2
二、上年结转政府信息公开申请数量									0
三、本年度办理结果	（一）予以公开								0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）								0
	（三）	1.属于国家							0

	不予公开	秘密							
		2.其他法律行政法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
		5.属于三类内部事务信息							0
		6.属于四类过程性信息							0
		7.属于行政执法案卷							0
		8.属于行政查询事项							0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息							0

		2.没有现成信息需要另行制作							0
		3.补正后申请内容仍不明确							0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请							0
		2.重复申请							0
		3.要求提供公开出版物							0
		4.无正当理由大量反复申请							0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息							0
	（六）其他处理								0
	（七）总计								0
四、结转下年度继续办理									0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
				0					0					0

五、存在的主要问题及改进情况

2020 年，在市政府政务公开办的精心指导下，我区紧紧围绕市、区政府各时期的中心工作，坚持及时、准确、全面地开展信息公开工作。取得一定成绩的同时也存在一些问题，主要体现在：一是信息公开不够及时;二是各单位信息公开工作发展不平衡等问题。

今后，我们将采取以下措施着力加以改进：一是创新政务公开方式。坚持方便群众知情、便于群众监督的原则，深化公开内容，丰富公开形式，促进自身建设和管理创新。坚持区别情况、分类指导，提高政务公开的针对性和有效性。坚持创新载体、完善制度，实现政务公开的规范化、标准化。通过宣传引导，提高各部门对政府信息公开工作重要性的认识，加强对政府工作人员的政府信息公开知识培训，使各单位自觉推行信息公开。坚持问政于民、问需于民、问计于民，

依靠群众积极支持和广泛参与，畅通政府和群众互动渠道，切实提高政务公开的社会效益。二是完善相关制度建设。在现有制度的基础上，建立健全内部信息沟通协调机制。做好网站公众留言答复、信息发布等工作，实现信息公开的制度化、规范化、常态化，形成信息公开的长效机制。规范工作规程，明确责任分工，建立责任追究和考核机制，对各单位信息公开情况进行不定期的监督检查，促进全区政府信息公开工作平衡发展，确保政府信息公开工作扎实有序推进。三是延伸服务功能。将根据政务服务发展需要，加快网上政务大厅资源共享，向群众提供审批服务信息的告知提醒，强化事项办理的跟踪督促，精选推送我区惠民政策、文化交通、生活服务等方面的资讯。进一步加大宣传力度，让更多的群众了解自身的权利，知晓获取政府信息的渠道

六、其他需要报告的事项

无